



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская Школа Искусств № 6 г.

Улан-Удэ

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МАОУ ДОД Детская Школа Искусств № 6 г. Улан-Удэ

II. Порядок приема учащихся

2.1. МАОУ ДОД Детская Школа Искусств № 6 (далее - Учреждение) ежегодно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной лицензией квоты и муниципального задания на основании утвержденного Учредителем бюджетного финансирования.

2.2. Правом поступления в Учреждение пользуются все жители города Улан-Удэ вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

2.3. Возраст поступающих детей определяется в соответствии со сроком реализации образовательных программ:

- по дополнительным образовательным программам принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет.

2.4. При приеме в Учреждение родители (законные представители) подают документы по установленным формам. Поступающие проходят приемные прослушивания (просмотры) с целью определения индивидуальной образовательной траектории. Учреждение в свободном доступе размещает информацию для родителей (законных представителей) о дате проведения и содержании вступительных испытаний по видам искусств.

2.5. Срок проведения вступительных прослушиваний (просмотров) – 4-я неделя мая, 1-2 неделя июня календарного года. При наличии свободных мест возможно проведение дополнительного набора в первую неделю сентября календарного года.

2.6. Содержание и форма прослушиваний (просмотров) определяются Учреждением и включают в себя при поступлении:

- на музыкальное отделение: наличие чувства ритма, музыкального слуха и памяти, интонации;

- на хореографическое отделение:

оценка природных данных ребенка, а именно - наличие чувства ритма, гибкость, выносливость, танцевальность;

- на художественное отделение: оценка природных данных ребенка, а именно – уровень проявления образных представлений, творческая активность, чувство цвета, ощущение пропорции;

- на подготовительное отделение: при подготовке к поступлению на хореографическое отделение оценка природных данных ребенка, а именно - наличие чувства ритма, гибкость, выносливость, танцевальность; при подготовке к поступлению на музыкальное отделение оценка природных данных ребенка, а именно - наличие чувства ритма, музыкального слуха и памяти, интонации.

2.7. Учреждение в течение трёх недель после проведения вступительных прослушиваний (просмотров) в свободном доступе размещает информацию для родителей (законных представителей) об их результатах. По итогам вступительных прослушиваний (просмотров) формируются группы по уровню развития творческих способностей и задатков детей.

2.8. До начала фактического посещения ребёнком Учреждения родитель (законный представитель) ребенка, принятого в Учреждение, должен подписать договор на оказание образовательных услуг и ознакомиться с Уставом, Лицензией, правилами поведения в Учреждении.

2.9. После заключения договора и ознакомления с документами указанными в п.2.8. дети зачисляются приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

2.10. В случае отсутствия свободных мест по выбранному профилю Учреждение предлагает родителю (законному представителю) поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очерёдности, или предложить переход на другую образовательную программу.

III. Документация, необходимая для поступления

3.1. При поступлении в ДШИ № 6 родители (законные представители) поступающего ребенка подают:

1.Заявление родителей (законных представителей) установленного образца на имя директора;

2.Справка от врача о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по избранному профилю и виду искусства, выданная медицинским учреждением имеющим лицензию;

3.Свидетельство о рождении или паспорт (подлинник и копия);

IV. Порядок оформления и предоставления документов

4.1. В заявлении (по форме) необходимо указать:

- Ф.И.О., дату и год рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- сведения о родителях (Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон);
- контактный телефон;
- образовательную программу (программы) по которым хотел бы обучаться ребёнок;
- дату написания заявления;
- подпись заявителя.

4.2. При подаче заявления родитель (законный представитель) ребенка не должен находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, от его одежды на должен исходить неприятный запах; его одежда не должна иметь выраженные следы грязи, которые могут привести к порче (загрязнению) имущества Учреждения и одежды других посетителей.

4.3. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приёме заявления в следующих случаях:

- ребёнок не подходит по возрасту для обучения по выбранной образовательной программе (программам);
- в заявлении не указан хотя бы один пункт из обязательных к заполнению;
- не предоставлена справка от врача о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по избранному профилю и виду искусства.

V. Права поступающих

5.1. При приеме учащегося в ДШИ № 6 Администрация Учреждения обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией, правилами поведения в Учреждении.

VI. Состав и функции приемной комиссии

6.1. Для комплектования контингента обучающихся в целях проверки уровня подготовленности поступающих и оценки их природных данных приказом директора Учреждения создается комиссия по проведению вступительных испытаний.

6.2. В состав приемной комиссии по каждому виду искусства входят: председатель, секретарь и два преподавателя. Председатель - заведующий отделением, секретарь, члены комиссии - два ведущих преподавателя отделения.

6.3. При проведении вступительных прослушиваний (просмотров) приемная комиссия фиксирует их результаты в экзаменационных протоколах, которые сдаются заместителю директора по учебной работе.

6.4. Комиссия, проводящая прослушивание, может рекомендовать поступающему ребенку (с согласия родителей или лиц их заменяющих) исходя из его способностей физических и физиологических данных обучение на другом музыкальном инструменте, не указанном в заявлении, на другом отделении.

6.5. Зачисление учащихся в школу производится приказом директора на основании решения педагогического совета.

6.6. При наличии природных данных и по заявлению родителей ребенок может быть принят на два отделения одновременно.

6.7. Группы по классам и отделениям комплектуются на основании данных, поданных приемной комиссией и отраженных в протоколах предварительных прослушиваний (просмотров) в соответствии с учебным планом на текущий учебный год.